附件四:

系统申报流程及重点关注事项

企业持法人一证通进行网上系统登录,点击企业申报栏,再点项目申报项,如下图(一): 图中除加灰栏(法人一证通自带信息),其它内容均需企业认真填写。

| 操中 MEND | | 2016年度地方教育 | 附加去面容之 | * 补贴由遗 |
|------------------------|-----------|-------------|-----------|----------------|
| (页) | 请确认或补全基本(| 加加力改有 | | ETT 244 TF 413 |
| 业申报 | 企业名称 | 上海市市中国人有限公司 | | |
| 项目申报 | 组织机构代码 | 631391389 | 单位性质 | 有限责任 |
| 201接机/149/991入 表入学品 | 单位类型 | 其他有限责任公司 | 行业类别 | 知识产权服务 |
| 补贴经费申请 | "税收所属区县 | 黄浦 | - "所属街镇 | 南京东路街道 |
| 训机构管理 > | *办公所在区县 | 徐汇 | - 所属产业园区 | |
| 询 > | *联系人 | xxx | *联系地址 | xxx |
| 作手册 > | *手机 | 137000000 | 办公电话 | |
| | 联系人所属部门 | | Email | |
| | *并户银行 | 人民银行 | • "开户银行名称 | xxx |
| | *账户名称 | 上海市市市限公司 | *银行账号 | 000000 |
| | "结算方式 | 同城 | - | |
| | | | | |

填写完整后,点击下一步确认。进入劳服机构信息维护。如下图(二):

| 航菜单 MENU 首页 > 企业申报 > | 劳服机构信息 | 确保实际用工但参 | 请维护劳服机构信息 保在劳服企业的员工自 | 能享受培训费补贴 | |
|--|--------|---------------|-------------------------|----------|--------|
| | 統作 | 1815747459C88 | 劳服企业名称 | 相关劳务人员数 | 劳服企业人数 |
| | | | | | L |

企业<u>如有派遣用工</u>需要申报培训补贴,<u>必须提交派遣劳服机构信息</u>,否则<u>系统将不认</u> <u>可</u>派遣人员信息。完善后,点击下一步确认。进入企业培训模式选择。如下图(三):



点击<u>直接补贴</u>,进入信息申报窗口。如下图(四):以职业技能类为例。

| 航菜单 MENU | 项目信息新增 | | | | | |
|----------|------------------------|-----------------------------------|------------|-------------|------|--------|
| *** | 申报信息 | | | | | |
| | *项目类型 | ● 职业技能类 | | | | |
| 企业申报 > | | ○专业技术类 | | | | |
| 项目申报 | | ○ 岗位能力和综合素质类 | | | | |
| 对接机构确认 | | 〇岗位能力和综合素质类(班組长培训、岗位 | 练兵技能比武等) | | | |
| 录入学员 | *培训项目 | 电工-初级/五级 | | | | |
| 补贴经费申请 | *校训中农卫车出 | xx | | | | |
| 音训机构管理 > | 的费用项目明细 | | | | | |
| 査询 > | 10000000 | | | T | | |
| 操作手册 > | *培训方式 | 委托培训 ・ | *培训课时(课时) | 320 | | |
| | *培训机构区县 | 黄浦 ▼ | *培训机构 | 上海江南职业技能培训中 | uly. | |
| | *所具备的培训条件 *计划培训开始时间 | 201606 | *计划培训结束时间 | 201611 | | |
| | *考核方式 | 国家职业资格鉴定 | *拟培训人数 | 100 | | |
| | *培训单价(元) | 3750 | *申请补贴总额(元) | | 375 | 000.00 |
| | * 培训计划 | | | | | |
| | C:\Documents a | nd Settings\haimin.ji\桌面\培训计划.doc | | | 浏览 | 预览 |
| | | | A DAY | | | |

着重提示:认真勾选《项目类型》;仔细填写《培训项目》内容,<u>《培训计划》为该培</u> <u>训项目(电工/五级)的培训实施计划(word 格式)</u>。信息填写齐全后,点击暂存,进入下 一窗口,如下图(五):

| 航菜单 MENU | 直接补贴项目申报 | | | | |
|---|------------------------|--------------------|------------|------------|-------------------------|
| 首页 > | ◎新增 | | 16 0 /2 5% | 15 - 44/11 | 控制曲体之言。 |
| 企业申报 > | (作改 前除 | 現止技能类 | 現自名称 | 初約/五年初 | 3750 |
| | | | | | |
| 对接机构确认 | | | | | |
| 录入学员 | | | | | |
| 补贴经费申请 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| The second se | | | | | |
| | | | | | |
| *17-744 | | | | | |
| | | | | | |
| *117700 | | | | | |
| ×173 m / | <u><</u> | | | l. | 每页 10 条.共 1 |
| ******** | < 10 • 14 4 | [<u>1</u> /1 ▶] | II. | | 每页 10 条,共 1 |
| | < 10 • 14 4 | [<u>1</u> /1 ▶ ▶] | r | | 每页 10 条,共 1 |
| ***** | < 10 • 14 4 | [<u>1</u> /1 ▶ ₩ | a - | | 每页 10 条,共 1 上一步 下一: |
| | <u>-</u> 10 • 4 • | (<u>1</u> /1 →) | 1 | | 毎页 10 条,共 1 上一步 下一? |
| | < 10 • 14 4 | 1/1 > > | 1 | | ₩页 10 条,共 1 上一步 下一: |
| | < 10 - 1 14 4 | | | | ₩页 10 条,共 1 上一步 下一: |
| | < 10 - H 4 | (<u>1</u> /1)) | 1 | | 毎页 10 条,共 1 上一步 下一! |
| | < 10 • 4 < | [<u>1</u> /1 ▶ ▶] | 1 | | ₩页 10 条,共 1 上一步 下一: |
| | | (<u>1</u> /1)) | | | 毎页 10 条,共 1 上一歩 下一? |
| | C 10 - 14 0 | (<u>1</u> /1)) | · | | ●第页 10 条,共 1 上一歩 下一! |
| | < 10 • H 4 | (<u>1</u> /1)) | 1 | | 毎页 10 余,共 1 上一步 下一 た |

<u>着重提示:企业</u>继续填报其他培训项目,请在该窗口<u>点击新增</u>,按上一窗口操作流程继 续添加培训项目。企业<u>年度所有条线的培训项目全部添加齐全后</u>,点击下一步确认,进入 下一窗口,如下图(六):

| 航菜单 | MENU | 当年度职工职业培训计划 | | | | |
|------------------|---------------|---------------------------------|--------|----------|----------|-----------|
| | | 项目类型 | 计划培训 | 項目数 | 计划培训人数 | 计划申请金额(元) |
| 首页 | > _ | 职业技能类 | 1 | | 100 | 375000 |
| 企业申报 | \rightarrow | 专业技术类 | 0 | | 0 | 0 |
| 75 E2 cb 402 | | 岗位能力和综合素质类 | 0 | | 0 | 0 |
| 对接机构确认 | | 岗位能力和综合素质类 (班组长培训、岗位练兵技能比武等) | 0 | | 0 | 0 |
| 录入学员 | | 合计 | 1 | 6 | 100 | 375000 |
| | | 上年度职工教育经费使用情况 | | | | |
| AD WITH MADE ALL | | *上年度嫩纳地方教育附加总额(元) | 100000 | 是否按规定提取和 | 使用职工教育经费 | - |
| 重询 | | 項目类型 | 培训项目数 | 培训人数 | 补贴人数 | 使用补贴金额(元 |
| 員作手册 | | 职业技能类 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 专业技术类 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 岗位能力和综合索质类 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 岗位能力和综合素质类 (班组长培训、岗位统兵技能比武等) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 合计 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | 上一步 |

该窗口上半部分:根据企业培训项目申报情况,<u>自动分类显示年度企业申报的各条块</u> <u>培训项目汇总情况</u>。

该窗口下半部分:企业需按要求和实际填写上年度缴纳地方教育附加总额等情况。 填写齐全,确认无误后,点击下一步,进入一下窗口,如下图(七):

| 上海市人力资源 自日 和社会保障 自日 | ▲ 证书研有人姓名:金业 单 办经办平台 | 位名称:上海市数字证书认证中4 一 劳动就业 出 经 | 済限公司 か大厅 |
|---|--|--|--|
| 上海市人力沒源 白色 和社会保障 白色 今航菜单 MENU 道页 > 企业申报 > - 项目申报 - 项目申报 - 双注机构确认 - 录入学员 - 补贴经要申请 - 培训的构管理 > - 查询 > 通信中册 > | DOCUMENTS A Set A Set | (周延 (周延) 通道 (周延) 通道 (周延) 西班子 (周延) 西班子 (周延) 西班子 (周延) 西班子 (周延 | 井田定 418 小大厅 現況 現況 現況 現況 現況 現況 現況 現況 現況 現況 |
| | | | |

着重提示:

1、是否组建工会栏: 勾选否的企业,必须出具承诺建会函方可申请补贴。

<u>2、企业职工培训制度的相关文件栏</u>: 放入企业所具备自行开展职工培训的相关培训制 度文件。

<u>3、通过职代会的培训计划(盖工会章)等栏</u>;放入企业年度培训计划书。以职代会方式(盖工会章);以承诺函方式,需附通过职工大会或内部公示的企业年度培训计划(承诺函和培训计划均需加盖企业公章)。

<u>4、向职代会报告或经内部公示的上年度职工教育经费使用情况栏</u>:以职代会方式(盖工会章);以企业内部公示方式(盖企业公章)。

5、区县认为需要提交的其他材料栏: 技能人才调查表, 企业营业执照、组织机构代码 证、税务登记证(三证), 或新版(三证合一)营业执照等。

重点提示: 以上 2-5 栏根据要求,每栏只对应上传 1 个 word 文档文件,对应的相关加 盖公章的纸制文件材料均需电子扫描后,分类嵌入该 word 文档中上传系统。

以上材料提交齐全后,再勾选两个承诺即可选择暂存或提交审核。选择暂存:企业还可 返回进行材料修改;选择提交审核:企业确认提交,无法修改。即企业申报直补培训项目结 束,如下图(八):

| 上海市人力资源 自止 | 肉经办平台 , | | 四名称1上海西京平田书以田中七市限公司 |
|---|---------|---------|-------------------------|
| Mittigene Particular Pa | | CR存了方文功 | U MARKE |
| | | | |

图中继续申报:是指如图(六)中所示,企业直接补贴只申报了专业技术类的培训项目; 如企业还有职业技能类的培训项目,不愿走直接补贴通道,可以点击继续申报,通过集中服

直接补贴培训项目经审核通过后,企业应录入参加培训的职工名册

(1) 自主培训: 企业自主开展培训的由企业自行开班注册

(2)委托培训:委托社会培训机构开展培训的由培训机构进行开班注册

培训督导由企业自行组织实施,区县工作协调小组根据实际情况,进行督导抽查

| 导航菜单 | MENU | | 旬条件 | | | | | | |
|----------|---------------|----|----------|--|------|------|-------|------|----------|
| 首页 | \rightarrow | 项目 | 名称 | | | | | | 查询 |
| 企业申报 | > | 項 | 目信息 | | | | | | |
| • 项目申报 | | | 操作 | 项目名称 | 补贴类型 | 培训方式 | 已录入人数 | 培训人数 | 单位职工人数 |
| • 对接机构确认 | | 1 | 录入学员 | 制造与工程 | 直接补贴 | 自主培训 | 0 | 100 | 70522 |
| • 录入学员 | | | | | | | | | |
| • 补贴经费申请 | | | | | | | | | |
| 培训机构管理 | \rightarrow | | | | | | | | |
| 查询 | \rightarrow | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | • | | | | | | | • |
| | | 10 | - 4 4 | 1 /1 🕨 🕅 | | | | 毎页 | 〔10条,共1条 |
| | | - | | And a second | | | | | |

| 导航菜单 MENU | 学员明细 | | | | | 83 |
|------------------------------|--------------|----------|------|-------------------|-----------|-----|
| 首市 | 一学员信息录入—— | | | | | |
| | 身份证号 | | | 确定 | 批量导入 模板下载 | |
| 企业中版 > | 一学员信息 | | | | | |
| 项目申报 | J. Excellent | | | | | |
| ▶ 对接机构确认 | 操作 | 学员姓名 | 身份证号 | | 所属单位 | |
| ◆ 录入学员 | 删除 | | | | | |
| ◆ 补贴经费申请 | | | | | | |
| 培训机构管理 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 三旦四 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 項目信息 | | | | | ř 🗌 |
| | 项目名称: | 高级软件开发工程 | 师 打 | [培训人数: | 50 | |
| | ご⇒ λ 学品 ↓ 数・ | 0 | à | 前位町子台人物・ | 70533 | |
| | Lac(+A)(gr. | U | | -1140(12/35)(30). | 70322 | |
| | | | 保存 | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | - |